Benutzungsreglement

Mehrzweckhaus Zentrum, Wila · Mehrzweckraum (Tenn) und Wohnzimmer

Muster. Dieses Dokument dient nur dem Demo- und Instruktionsfilm zur Raumbuchung und ist nicht rechtsgültig. Massgebend ist das von der Trägerschaft erlassene Reglement.

1. Geltungsbereich

Dieses Reglement gilt für die Benutzung des Mehrzweckraums (Tenn) und des Wohnzimmers im Mehrzweckhaus Zentrum durch Vereine, Private, Schulen und Firmen.

2. Reservation

Räume werden über die Raumbuchung angefragt. Eine Buchung gilt erst, wenn die zuständige Genehmigungsstelle sie bestätigt hat. Für eine andere Zeit wird die Buchung storniert und neu angefragt.

3. Benutzung

Der Raum wird nur für den angegebenen Zweck benutzt. Die zulässige Personenzahl des Raums wird eingehalten. Während der ganzen Nutzung ist eine verantwortliche Person anwesend.

4. Zeiten und Nachtruhe

Auf- und Abbau gehören zur gebuchten Zeit. Ab 22 Uhr wird auf die Nachbarschaft Rücksicht genommen; Türen und Fenster bleiben dann geschlossen.

5. Ordnung und Reinigung

Der Raum wird aufgeräumt und besenrein verlassen. Mobiliar kommt an seinen Platz zurück, Abfall wird mitgenommen.

6. Infrastruktur

Benutzt wird nur die beantragte Infrastruktur. Defekte und Schäden werden der Genehmigungsstelle umgehend gemeldet.

7. Sicherheit

Im ganzen Haus gilt Rauchverbot. Offenes Feuer ist nicht erlaubt. Dekorationen werden ohne Nägel, Schrauben oder Klebeband an Wänden angebracht. Fluchtwege bleiben frei.

8. Haftung

Die Nutzenden haften für Schäden, die während ihrer Nutzung entstehen. Für mitgebrachte Gegenstände übernimmt die Trägerschaft keine Haftung.

9. Stornierung

Wird ein Raum nicht mehr benötigt, wird die Buchung so früh wie möglich unter «Meine Buchungen» storniert.

10. Gebühren

Gebühren, Kautionen und Stornoregeln richten sich nach der Tarifordnung der Trägerschaft.

MUSTER